Investeşte în oameni!
Proiect cofinanţat din Fondul Social European prin
Programul Operaţional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013
Axa prioritară 1 „Educaţia şi formarea profesională în sprijinul creşterii economice şi dezvoltării societăţii bazate pe cunoaştere”
Domeniul major de intervenţie 1.3 „Dezvoltarea resurselor umane din educaţie şi formare profesională”
Titlul proiectului „Perfecţionarea cadrelor didactice, din învăţământul liceal, care predau discipline economice”
Contract POSDRU/87/1.3/S/63908

Tema nr. 3

1. ELABORATI O STRATEGIE DE EVALUARE PENTRU O LECTIE A DISCIPLINEI CONTABILITATE

COLEGIUL ECONOMIC “VIRGIL MADGEARU”
AN SCOLAR 2010 - 2011
PROFESOR EC. LUCHIAN ADELINE DANIELA

Proiect de activitate didactica

Disciplina: Contabilitate
Clasa: a X-a A
Unitatea de invatare: Registrele contabile
Tema : Registrele contabile – reguli de completare
Tipul lectiei: Lectie de verificare si apreciere a cunostintelor, priceperilor si deprinderilor
Durata: 50 minute
Data: 15 martie 2011

Competente specifice:

CS1: aplicarea regulilor de completare a registrelor contabile

Competente derivate:

C1: definirea registrelor contabile
C2: prezentarea regulilor de cmpletare a registrelor contabile
C3: rapiditate in inregistrarea formulelor contabile si efectuarea calculelor

Strategia didactica:

Metode didactice: conversatia , explicatia, observarea
Material didactic:planul de conturi, documente : Registru Jurnal, Fisa de Cont pentru Operatii Diverse, Test de autoevaluare, tabla magnetică, markere, laptop, video-proiector, manual

Forme de organizare: frontala, individuala
Locul de desfasurare: laboratorul tehnologic

Bibliografie:

1. Sistemul contabil al agentilor economici – Editura Economica, Bucuresti 2008
2. Contabilitatea pe intelesul tuturor - Gheorghe Talaghir, Gheorghe Negoescu, Editura ALL, 1998

3. Bazele contabilitatii – Editura IntelCredo, Deva 2010
4. Didactica disciplinilor economice – Maria Elena Druta – ASE Bucuresti, 2008
5. Contabilitatea intreprinderii – Victor Munteanu, Editura Lucman, 2001
6. Legea contabilitatii 82/1991 (republicata 26.08.2002)

Structura organizatorica si metodica a lectiei

Evenimentele instruirii	**Timp alocat**	**Activitatea profesorului**	**Activitatea elevilor**	**Metode si procedee**	**Material didactic**
1. Momentul organizatoric	3’	- saluta clasa - verifica prezenta elevilor - asigura conditii didactico-materiale pentru buna desfasurare a lectiei	-raspund solicitarilor profesorului	Conversatie	
2. Verificarea elevilor	20’	- da elevilor elevilor chestionarul (Anexa nr.1) - ofera indicatii de ordin general	- primesc chestionarul - rezolva chestionarul	Conversatie Explicatie	Anexa nr.1 Plan de conturi Registru Jurnal Fisa de Cont pentru Operatii Diverse
3. Studierea rezultatelor	15’	- proiecteaza la videoproiector baremul testului - rezolva impreuna cu elevii pentru a stabili rezultatele corecte	- asculta explicatiile profesorului - participa la rezolvarea chestionarului si se autoevalueaza conform baremului	Conversatie	Anexa nr.2
4. Notarea	10’	- verifica si noteaza lucrarile conform baremului	- asculta comentariile profesorului - primesc note la chestionar	Conversatie Explicatie	
5. Concluzii si aprecieri	2’	- evidentiaza greselile tipice si face aprecieri generale	- asculta explicatiile profesorului	Conversatie	

Anexa nr.1

Test de autoevaluare – Registre Contabile

Nume.......................................Prenume..................................Clasa......................Data ....

I. Alegeti raspunsul corect din variantele de raspuns date(**1,5 puncte**):

1. Documentul contabil obligatoriu care serveste la inregistrarea zilnica in mod cronologic a operatiilor economice si financiare in ordinea efectuarii lor in timp este reprezentat de:

a. Registrul – Juranl de incasari si plati   b. Nota de Contabilitate
c. Registrul – Jurnal   d. Jurnal de banca

2. Fisa de Cont pentru Operatii Diverse reprezinta o forma a:

a. Registrului - Jurnal   b. Registrului – Jurnal de incasari si plati
c. Registrului „Cartea Mare”   d. Registrului de plati

3. Inventarierea patrimoniului unitatii se realizeaza cu ajutorul:

a. Registrului – Jurnal   b. Registrului Inventar
c. Registrului „Cartea Mare”   d. Jurnal de banca

II. Precizati care din urmatoarele afirmatii sunt adevarate sau false incercuind litera A (adevarat) sau F (fals)(**2,5 puncte**)

4. Registrele contabile nu circula in compartimentele unitaii (ele raman la compartimentul contabilitate) si nici in afara acesteia. **A/F**

5. Registrele contabile obligatorii sunt: Registrul Jurnal, Registrul „Cartea Mare” si Registru Inventar . **A/F**

6. In Registrul Jurnal operatiile economice si financiare sunt inregistrate in ordine cronologica. **A/F**

7. Registrul Jurnal poate sa contina spatii libere, modificari sau taieturi . **A/F**

8. Registrul Jurnal este documentul contabil utilizat pentru inregistrare operativa a incasarilor si platilor conform documentelor justificative. **A/F**

III. Inregistrati urmatoarele operatii in Registrul Jurnal si intocmiti Fisa de Cont pentru Operatii Diverse pentru conturile 5311 si 5121 **(5 puncte**).
La SC Xenia SRL se cunosc urmatoarele date: Si 5121 = 10.000 lei, Si 4111 = 2.000lei, Si 1012 = 14.000lei, Si 5311 = 2.000lei.
In cursul lunii februarie se desfasoara urmatoarele operatii:

- operatia nr.1-5 feb. 2010: achizitie de marfuri conform Chitantei in valoare de 1.190 lei.
- operatia nr.2-10 feb. 2010: achizitia a 2 calculatoare la Ca = 3.000 lei conform Facturii
  Fiscale, TVA=24%.
- operatia nr.3-12 feb. 2010: plata a 80% din datoria fata de furnizorl de imobilizari
- conform Ordinului de Plata.
- operatia nr.4-15 feb. 2010 conform Chitantei se plateste restul datoriei fata de furnizorul
  de imobilizari.
- operatia nr.5-20 feb. se vand marfurile la Pv = 2.000 lei conform Facturii Fiscale,
  TVA=24%.

Nota: se acorda 1 punct din oficiu.
Timp de lucru: 20 minute

Baremul testului

Nr.crt.	Itemi	Raspuns		Punctaj	
		dat	corect	acordat	realizat
1.	1			0,50	
2.	2			0,50	
3.	3			0,50	
4.	4			0,50	
5.	5			0,50	
6.	6			0,50	
7.	7			0,50	
8.	8			0,50	
9.	Operatia 1			0,50	
10.	Operatia 2			0,50	
11.	Operatia 3			0,50	
12.	Operatia 4			0,50	
13.	Operatia 5			0,50	
14.	2 Fişe de cont			1	
15.	Completare corecta			1	
16.	Total Registrul Jurnal			0,50	
17.	Punctaj intermediar				

18.	**Oficiu**			**1**	
19.	**Nota finala**				

Rezolvarea testului

Raspuns corect	**Punctaj acordat**	**Raspuns corect**	**Punctaj acordat**
1 – c	**0.50**	**5 – A**	**0.50**
2 – c	**0.50**	**6 – A**	**0.50**
3 – b	**0.50**	**7 – F**	**0.50**
4 – A	**0.50**	**8 – F**	**0.50**

UNITATEA S.C. X enia S.R.L **Nr. pagina…1….**

REGISTRU - JURNAL

Nr. Cr	Data inregis tra-rii	Document (fel, nr. data)	Explicatii	Simbol conturi		Sume	
				D	C	D	C
0	1	2	3	4	5	6	7
			Report	X	X	X	X
1	5.02	Chit.nr.20	Achizitie marfuri	%	5311	-	1240
				371	-	1000	-
				4426	-	240	-
2	10.02	F.F.nr.44	Achizitie calculatoare	%	404	-	7440
				214	-	6000	-
				4426	-	1440	-
3	12.02	O.P.nr.48	Plata datoriei fata de furnizori	404	5121	5952	5952
4	15.02	Chit.nr.21	Plata furnizorului	404	5311	1488	1488
5	15.02	F.F. nr.90	Vanzarea marfurilor	4111	%	2480	-
				-	707		2000
				-	4427		480
			TOTAL			**1860 0**	**18600**
De reportat							

INTOCMIT,

Unitatea S.C. XENIA S.R.L	FISA DE CONT PENTRU OPERATII DIVERSE …………………………………………………………… …………………………CASA IN LEI…………………					Simbol cont	Pagina
						5311	1
Data 2010	**Document** Fehul / Nr.	**E X P L I C A T I I**	**Simb. cont cores-pondent**	**D E B I T**	**CREDIT**	**D / C**	**SOLD**
1.02	BV 1	SOLD INITIAL	---	- - - -	- - - - -	D	3000
5.02	Chit 20	Achizitie marfuri	341. 4426	- - - -	1240	D	1760
15.02	Chit 21	Plata furnizorului	404	- - - -	1488	D	272
		RULAJ		-	2728		
		TOTAL SUME		3000	2728		
		SOLD FINAL		-	-		272
De reportat,							

Unitatea S.C. XENIA S.R.L	FISA DE CONT PENTRU OPERATII DIVERSE ………CONTURI LA BANCI IN LEI…………………							Simbol cont	Pagina
								5121	1
Data 2010	Document		EXPLICATII	Simb. cont cores-pondent	DEBIT	CREDIT	D/C	SOLD	
	Felul	Nr.							
1.02	BV	1	SOLD INITIAL	---	- - - -	- - - - -	D	10000	
12.02	OP	48	Plata furnizorului	404	- - - -	5952	D	4048	
			RULAJ		-	5952			
			TOTAL SUME		10000	5952			
			SOLD FINAL		-	-		4048	
De reportat,									

In acest caz s-a realizat o evaluare sumativa la capitolul Registre contabile prin aplicarea unui test de autoevaluare care cuprinde 3 tipuri de itemi:

- **item obiectiv cu alegere multipla**
- **item obiectiv cu alegere duala**
- **item subiectiv-rezolvare de problema**

2. DAŢI 2 EXEMPLE DE ACTIVITATE DE EVALUARE PRIN APLICAŢII PRACTICE

In cadrul lectiei de evaluare de priceperi si deprinderi cu tema: Contabilitatea imobilizarilor corporale, de la casa a XI-a se vor folosi 2 fise de aplicatii practice prin care se va realiza evaluarea priceperilor si deprinderilor dobandite de elevi privind inregistrarea in contabilitate a imobilizarilor.

Fisa de aplicatii nr 1

SC Ana SRL desfaşoară urmatoarele operaţii :

1. 1.08.2009 Se achiziţionează 2 calculatoare la Ca= 3.000 lei/buc, conform FF ce vor fi amortizate degresiv în 3 ani.
2. 30.09.2009 Se înregistrează amortizarea degresiva lunara a calculatoarele.

Înregistraţi cronologic şi sistematic în contabilitatea firmei operaţiile de mai sus.

Fisa de aplicatii nr 2

SC Ina SRL desfaşoară urmatoarele operaţii:

1. 1.08.2009 Se recepţionează o constructie realizată în regie proprie, evaluată la 80.000 lei care va fi amortizată liniar in 10 ani.
2. 30.09.2009 Se înregistrează amortizarea lunara a construcţiei.

Înregistraţi cronologic şi sistematic în contabilitatea firmei operaţiile de mai sus.

Baremul fisa de aplicatii nr. 1

Nr.crt.	Itemi	Punctaj acordat
1.	Completare factura fiscala	10
2.	Completare registrul numerelor de inventar	10
3.	Completare fisa mijlocului fix	10
4.	Completare fisa de cont 214	20
5.	Completare fisa de cont 2814	20
6.	Completare Registrul Jurnal	20
7.	Punctaj intermediar	
8.	Oficiu	10
9.	Total	
10.	Nota finala	

Baremul fisa de aplicatii nr. 2

Nr.crt.	Itemi	Punctaj acordat
1.	Completare proces verbal de receptie	10
2.	Completare registrul numerelor de inventar	10
3.	Completare fisa mijlocului fix	10
4.	Completare fisa de cont 212	20
5.	Completare fisa de cont 2812	20
6.	Completare Registrul Jurnal	20
7.	Punctaj intermediar	
8.	Oficiu	10
9.	Total	
10.	Nota finala	

Rezolvarea aplicaţiilor
Fisa de aplicatii nr 1

S.C.ANA S.R.L.

Nr. Pagina 1

Registru jurnal 1

Nr. Crt	Data inreg.	Documentul (felul nr data)	EXPLICATII	Simbol conturi		Sume	
				Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare
1	2	3	4	5	6	7	8
			Report				
1	1.08	FF. 54	Achizitie calculatoare	%	404	-	7.140
				214	-	6.000	-
				4426	-	1.140	-
2	30.09	FMF. 54	Amortizare calculatoare	6811	2814	2.994	2.994
TOTAL						10.134	10.134

Intocmit,
Verificat,

Fisa de aplicatii nr 2

S.C. Ina S.R.L.

Nr pagina:1

Registru jurnal 1

Nr. Crt	Data inreg.	Documen-tul (felul nr data)	EXPLICATII	Simbol conturi		Sume	
				Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare
1	2	3	4	5	6	7	8
			Report				
1.	01.08.2009	Pv receptie nr.10	Regie proprie constructie	212	722	80.000	80.000
2.	30.09.2009	Fmf	amortizare liniara lunară construcţie	6811	2812	666.66	666.66
TOTAL						80.666,66	80.666,66

Intocmit,
Verificat,

3. DATI 2 EXEMPLE DE CREARE A UNOR TESTE FOLOSIND TIPURI DE ITEMI PENTRU EVALUARE

TEST DE EVALUARE-STRUCTURI PATRIMONIALE
CLASA A IX A

Data **Nume/Prenume**

ITEM SUBIECTIV-REZOLVARE DE PROBLEMA

A. Societatea Comerciala “IMPEX” SRL având ca obiect de activitate comercializarea tricotajelor, are capitalul divizat in 1.000 actiuni si prezinta la 31 decembrie 200N urmatoarea situatie patrimoniala:

Marfuri	20.000	Numerar în casierie	2.000
Ambalaje	10.000	Debitori	5.000
Combustibil	3.000	Clienti	11.000
Creditori	15.000	Rezerve	7.000
Furnizori	40.000	Rezultat curent	20.000
Chirii platite in avans	10.000	Program informatic	20.000
Credite pe termen lung	30.000	Calculator	40.000
Disponibil la banca	90.000	Capital social	99.000

Prezentati formulele de calcul si apoi calculati urmatorii indicatori (**5 puncte**):

1. capitaluri proprii (**Cp**)
2. activele circulante (**Ac**)
3. valoare contabila (**Vc**)
4. activele imobilizate (**Ai**)
5. valoarea nominala(**Vn**)

ITEM OBIECTIV-TIP PERECHE / ASOCIERE

B. Stabiliţi corespondenţa dintre structurile date, asociind litera cu cifra corespunzătoare (**1,5 puncte**):

a. imobilizări corporale b. imobilizări necorporale	1. brevete; 2. obiecte de inventar; 3. cheltuieli cu taxa inmatriculare; 4. terenuri; 5. ambalaje; 6. programe informatice; 7. cheltuieli de prospectare a pietei; 8. titluri de participare 9. aparatura de birotică; 10. mijloc de transport;

c. stocuri	11. combustibil; 12. maşini şi utilaje de lucru; 13. produse finite; 14. licenţa ; 15. marfuri; 16. produse reziduale.

ITEM OBIECTIV CU ALEGERE DUALA

C. Alegeţi varianta adevarat sau fals şi notaţi în dreptul ei litera **A**, dacă apreciaţi că enunţul este adevărat şi litera **F**, dacă apreciaţi că enunţul este fals. (**1.5 puncte**)

☐ 1. Rezerva legală se constituie în procent de 5% din profitul net;

☐ 2. Capitalul social reprezinta valoarea tuturor mijloacelor materiale si băneşti sub forma de aporturi aduse la constituirea unei societăţi .

☐ 3. Acţiunea este un titlu de valoare ce reprezintă o parte din capitalul social al unei societăţi, care atestă calitatea de acţionar , care dă dreptul la vot in Adunarea Generala a Acţionarilor şi la dividende.

ITEM SEMIOBIECTIV CU RASPUNS SCURT

D. Definiti capitalul social.(**0,50 puncte**)
Definiti mijloacele fixe.(**0,50 puncte**)

Se acorda 1 punct din oficiu. Toate subiectele sunt obligatorii. Timp de lucru 40 minute.

TEST DE EVALUARE- CLASA 3 STOCURI

CLASA A XI-A

DATA **NUME/PRENUME**

ITEM OBIECTIV CU ALEGERE DUALA

A. Alegeţi varianta adevarat sau fals şi notaţi în dreptul ei litera **A**, dacă apreciaţi că enunţul este adevărat şi litera **F**, dacă apreciaţi că enunţul este fals. (**10puncte**)

☐ a. Minusul de marfuri rezultat in urma calamitatilor naturale se inregistreaza: 607 = 371.

☐ b. TVA-ul care intra ca element al pretului de vanzare cu amanuntul este 4427 "TVA colectata".

☐ c. TVA- ul aferent vanzarilor de marfuri este TVA colectata.

☐ d. Plusul la inventar a unor marfuri in magazin se inregistreaza: 371= 607.

ITEM OBIECTIV CU ALEGERE MULTIPLA

B. 1. Pentru fiecare din cerintele de mai jos, scrieti pe foaia de examen, litera corespunzatoare raspunsului corect(**30puncte**):

1. Scaderea din gestiune a marfurilor vandute la pret cu amanuntul se face cu formula contabila:

a. % = 371
607
378
4428

b. % = 371
607
378

c. 607 = 378

d. % = 371
607
4428

2. Precizati semnificatia formulei contabile:
% = 371
4428
607

a. cumparari de marfuri la pret negociat;
b. descarcarea gestiunii de marfuri la pret cu ridicata;
c. descarcarea gestiunii de marfuri la pret cu amanuntul;

3. Care din formulele contabile de mai jos nu este in concordanta cu explicatia data?

a) achizitia de marfuri de la furnizori : % = 401
371
4426

b) vanzarea marfurilor cu incasare in numerar: % = 371
607
4428
378

c) marfuri intrate prin donatie: 371 = 7582

d) marfuri iesite prin donatie: 6582= 371

4. O societate comerciala care practica comert cu amanuntul, adaosul comercial 30%, costul de achizitie facturat este 70 lei, opereaza formarea pretului cu amanuntul. Care sunt valorile corecte pentru formula contabila?

371 = %
378 A= ....
4428 B= ....

a) A= 17,29
B= 21

b) A= 21
B= 17.29

c) A= 21
B= 13,3

d) A= 13.3
B= 21

5. Descarcarea gestiunii in conditiile circulatiei marfurilor la cost de achizitie ocazioneaza inregistrarea:

a) 607 = 371

c) % = 371
607
378
4428

b) % = 371
607
378

d) 6588= 371

ITEM OBIECTIV-TIP PERECHE / ASOCIERE

B2. In coloana **A** sunt indicate *operatii economice,* iar in coloana **B** diferite *formule contabile.* Scrieti pe foaia de examen, asocierile corecte dintre fiecare cifra din coloana **A** si litera corespunzatoare din culoarea **B(20 puncte)**:

A	B
1) plus de marfuri la inventar 2) inapoierea marfurilor prelucrate de la terti 3) aport de marfuri la capitalul social 4) marfuri receptionate, aprovizionate de la furnizori	a) % = 401 371 4426 b) 371 = 356 c) 371 = 607 d) 371 = 456

ITEM SUBIECTIV-REZOLVARE DE PROBLEMA

C. La SC AZUR SA ,unitate comerciale cu amanuntul, in cursul lunii iunie se inregistreaza urmatoarele operatii economico-financiare:

a) achizitii de marfuri,cost de achizitie = 10 000lei,TVA=24 % conform facturii fiscale,adaos comercial = 30%conform notei de receptie si constatare de diferente.
b) vanzare de marfuri cu amanuntul, pretul de vanzare cu amanuntul 10000lei conform bonului fiscal.
c) la sfarsitul lunii se descarca gestiunea marfurilor vandute, se inchid conturile de cheltuieli si venituri,se regularizeaza conturile de TVA .

Cerinte: intocmiti formulele contabile pentru operatiile enuntate(**30puncte**)

Toate subiectele sunt obligatorii. Se acorda 10 puncte din oficiu. Timp de lucru 40 minute.

4. UN EXEMPLU DE IDENTIFICARE A ETAPELOR ŞI A FORMELOR DE EVALUARE

COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU"
AN SCOLAR 2010 - 2011
PROFESOR EC. LUCHIAN ADELINE DANIELA

Proiect de activitate didactica

Disciplina: Contabilitate
Clasa: a XI-a
Unitatea de invatare: Contabilitatea datoriilor si creantelor
Tema: Contabilitatea Taxei pe Valoare Adaugata
Tipul lectiei: Lectie de asimilare si insusire de noi cunoştinţe - varianta mixtă
Durata: 50 minute
Data: ……………….

Competente specifice:

CS1: determinarea si intocmirea formulelor contabile privind TVA

Competente derivate:

C1: definirea TVA
C2: identificarea plătitorilor de TVA
C3: identificarea veniturile care fac parte din baza impozabilă a TVA
C4: identificarea cotelor a de impozitare de TVA
C5: identificarea termenele de plată a TVA
C6: calcularea TVA
C7: intocmirea formulelor contabile privind TVA

Strategia didactica:

Metode didactice: conversatia, explicatia, observarea dirijata, metoda ,,Cadranelor'', metoda ,,Ghidului de anticipatie"
Material didactic: prezentare Power Point, fise de lucru pe grupe, coli flipchart, Extras din Codul fiscal, manual, flipchart, markere.
Forme de organizare: frontală, individuala, pe grupe
Loc de desfăşurare: Sala de clasa dotată cu mobilier modular;

Bibliografie:
1. Tatiana Moşteanu – Impozite şi taxe, Editura Economică, Bucureşti 2001
2. I. Văcărel şi colectiv – Finante publice Editura didactică şi Pedagogică, Bucureşti 2006
3. LEGE nr. 571 din 22 decembrie 2003 privind Codul fiscal
4. OG. nr. 106/2007 pentru modificarea si completarea Legii nr. 571/2003 privind **Codul fiscal** /MO, Partea I nr. 703/18.10.2007
5. Didactica disciplinelor economice – Maria Elena Druta – ASE Bucuresti, 2005

Structura organizatorica si metodica a lectiei

Evenimentele instruirii	Timp alocat	Activitatea profesorului	Activitatea elevilor	Metode si procedee	Material didactic
1. Momentul organizatoric	3’	- saluta clasa - verifica prezenta elevilor - asigura conditii didactico-materiale pentru buna desfasurare a lectiei	-raspund solicitarilor profesorului -isi pregatesc caietele de notite	Conversatie	
2. Captarea atentiei	2’	-se anunta modul de desfasurare a lectiei	-elevii asculta explicatiile profesorului	Conversatie	foi flipchart; flipchart;
3. Verificarea cunoştinţelor însuşite anterior	10’	- verifica cunostintele pe care elevii le-au dobindit in lectiile anterioare despre impozite prin aplicarea unui chestionar de autocontrol	-elevii raspund la chestionarul de autocontrol - verifica corectitudinea raspunsurilor -comenteaza raspunsurile colegilor -participa la notarea colegilor	Conversaţia Explicatia Exercitiul	chestionarul de autocontrol (Anexa nr.1, 2)
3. Anuntarea lectiei noi	5’	-scrie pe tabla titlul lectiei -scrie competentele (conform anexei nr.1)	-noteaza titlul lectiei si obiectivele urmarite pe parcursul lectiei	Conversatie	Schema lecţiei
4. Organizarea sitiuatiilor de invatare pentru realizarea competen-telor	20’	-imparte elevii in patru grupe fiecare grupa numindu-si raportor-ul si timer-ul ;Fiecare grupă primeste fisa cu extrasul din Codul Fiscal -profesorul,cu ajutorul elevilor defineşte TVA, identifica platitorii de TVA, identifică , cota de impozitare , termenele de plată, formula contabila -prezintă succint modul de calcul a TVA -verifică corectitudinea rezolvării aplicaţiei.	-raspund cerintei din fisa de lucru scriind pe foile flipchart observatiile lor pe care le afiseaza la tabla realizand cele patru cadrane desfaşurate la tablă -asculta explicatiile profesorului -rezolvă aplicaţia	Conversatie Metoda cadranelor	foi flipchart; flipchart; Fişa de aplicaţii nr.1
5. Fixarea	12’	-anticipati raspunsul	-completeaza cu	Discutie	Ghid de

cunostintelor		corect (ghid de anticipatie)	raspunsul corect ghidul de anticipatie		anticipatie
6. Comunicarea temei pentru acasa	2’	-anunta tema pentru acasa : aplicatia de la pagina 128 din auxiliar	-noteaza tema pentru acasa	Discutie	

Anexa nr. 1

CHESTIONAR DE AUTOCONTROL

Nr. Crt.	Itemi	Răspuns elevi	Raspunsuri corecte	Puncte	
				Acordate	Realizate
1	**Alegeti varianta corecta din variantele de raspuns date:** 1. Care din urmatoarele impozite sunt indirecte: a. impozit pe profit; b. impozit pe salarii; c. accizele; d. impozitul pe dividende 2. Baza de impozitare pentru impozitul pe profit: a. profitul brut; b. profitul brut – deduceri fiscal; c. rezultatul curent; d. profitul impozabil 3. Impozitul pe salarii este o obligatie de plata a: a. actionarului; b. asociatului; c. unitatii economice care il inregistreaza; d. salariatului. 4. Salariul impozabil se calculeaza conform relatiei: a) Salariul impozabil =SB - CAS - CASS -CFS; b) Salariul impozabil = SB – CAS - CASS – CFS - deduceri de baza - ch profesionale; c) Salariul impozabil = SB - CAS -CASS -CFS – deducerea personala lunara; d) Salariul impozabil = SB- impozit pe salariu. 5. Profiul impozabil se calculeaza conform relatiei: a) Profit brut contabil- ch totale; b) Profit brut contabil - deduceri fiscale + ch nedeductibile fiscal; c) Profit brut contabil - ch nedeductibil fiscal; d) Venituri totale - ch totale.			0,50 0,50 0,50 0,50 0,50	
2	**Alegeti varianta adevarat sau fals (A sau F)pentru raspunsurile la intrebarile date:** 1. Cota legala pentru impozitul pe salarii si profit este 16%; 2. Impozitul pe salarii este un impozit indirect; 3. Impozitul pe salarii se calculeaza trimestrial; 4. Ajutorul de somaj se calculeaza in cote de			3	

	1,5% din salariul brut ; 5. Deducerea personala se acorda pentru un salariu brut de pana la 3000 lei; 6. Tichetele de masă şi drepturile de hrană acordate de angajatori angajaţilor sunt supuse impozitului pe salarii.				
3	Calculati impozitul pe salariu valorificand informatiile: - SB - 1 500 lei; S baza - 1 000 lei; - CAS,CASS,CFS conform cotelor legale cunoscute; - deducerea personala lunara a contribuabilului 340 lei Intocmiti formula contabila de inregistrare a impozitului pe salariu.			0.50 0.50 0.50 0.50 0.50 0.50 0.50	
	OFICIU			1	
	TOTAL			10	

Anexa nr. 2

CHESTIONAR DE AUTOCONTROL- REZOLVARE

Nr. Crt.	Itemi	Răspuns elevi	Raspunsuri corecte	Puncte	
				Acordate	Realizate
1	**Alegeti varianta corecta din variantele de raspuns date**: 1. Care din urmatoarele impozite sunt indirecte: a) impozit pe profit; b) impozit pe salarii; c) accizele; d) impozitul pe dividende 2. Baza de impozitare pentru impozitul pe profit: a) profitul brut; b) profitul brut – deduceri fiscal; c) rezultatul curent; d) profitul impozabil 3. Impozitul pe salarii este o obligatie de plata a: a) actionarului; b) asociatului; c) unitatii economice care il inregistreaza; d) salariatului. 4. Salariul impozabil se calculeaza conform		1-c 2-d 3-c 4-c	0,50 0,50 0,50 0,50	



	relatiei: a) Salariul impozabil =SB - CAS - CASS -CFS; b) Salariul impozabil = SB – CAS - CASS – CFS - deduceri de baza - ch profesionale; c) Salariul impozabil = SB - CAS -CASS -CFS – deducerea personala lunara; d) Salariul impozabil = SB- impozit pe salariu. 5. Profiul impozabil se calculeaza conform relatiei: a) Profit brut contabil- ch totale; b) Profit brut contabil - deduceri fiscale + ch nedeductibile fiscal; c) Profit brut contabil - ch nedeductibil fiscal; d) Venituri totale - ch totale.		5-b	0,50	
2	**Alegeti varianta adevarat sau fals(A sau F)pentru raspunsurile la intrebarile date:** 1. Cota legala pentru impozitul pe salarii si profit este 16%; 2. Impozitul pe salarii este un impozit indirect; 3. Impozitul pe salarii se calculeaza trimestrial; 4. Ajutorul de somaj se calculeaza in cote de 1,5% din salariul brut ; 5. Deducerea personala se acorda pentru un salariu brut de pana la 3000 lei; 6. Tichetele de masă şi drepturile de hrană acordate de angajatori angajaţilor sunt supuse impozitului pe salarii.		1-A 2-F 3-F 4-F 5-A 6-F	3	
3	Calculati impozitul pe salariu valorificand informatiile: - SB - 1 500 lei; S baza - 1 000 lei; - CAS,CASS,CFS conform cotelor legale cunoscute; - deducerea personala lunara a contribuabilului 340 lei Intocmiti formula contabila de inregistrare a impozitului pe salariu.		CAS= 157,50 CASS= 82,50 CFSj= 7,50 Simp.= 912,50 Imp.= 146 Snet=1106, 5 421 = 444	0.50 0.50 0.50 0.50 0.50 0.50 0.50	
	OFICIU			1	
	TOTAL			10	

Fişa de aplicaţii nr. 1

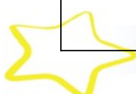
Societatea REVE SRL a efectuat in cursul lunii următoarele operatii:

a. a cumpărat marfuri in valoare de 10.000 lei conform facturii fiscale, TVA 24%;
b. a vândut ½ din marfurile detinute, conform facturii fiscale, TVA 24%.

Determinaţi obligaţiile sau creanţele societăţii privind TVA la sfârsitul lunii si intocmiti formulele contabile corespunzatoare operatilor de mai sus.

Ghid de anticipaţie

Răspuns corect	Intrebarea	Răspuns aşteptat
DA	1. Prin regularizarea TVA se intelege compararea TVA colectat cu TVA deductibil;	
NU	2. În anul fiscal 2011 cota de impunere TVA este de 19%	
NU	3. TVA-ul care intra ca element al pretului de vanzare cu amanuntul este 4427 "TVA colectata".	
DA	4. Plata TVA se efectuează trimestrial, sau lunar pana la data de 25 inclusiv a lunii următoare/trimestrului.	
DA	5. TVA- ul aferent vanzarilor de marfuri este TVA colectata	
DA	6. TVA face parte din categoria impozitelor directe.	
NU	7. 4427 este un cont bifunctional.	
DA	8. Documentul specific pentru determinarea TVAp sau TVAr este Decont-ul de TVA.	
NU	9. Daca TVAc > TVAd se inregistreaza TVA de recuperat.	



In aceasta lectie evaluarea se realizeaza pe parcursul a 2 din momentele lectiei si anume:

- **Verificarea cunoştinţelor însuşite anterior** prin chestionarul de autocontrol ce cuprinde itemi obiectivi(cu alegere duala si multipla) si itemi subiectivi- rezolvare de probleme;
- **Fixarea cunostintelor** prin Ghidul de anticipatie care cuprinde itemi semiobiectivi cu raspuns scurt.

UNIVERSITATEA BABEŞ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE ŞTIINŢE ECONOMICE ŞI GESTIUNEA AFACERILOR
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca
Tel.: (00) 40 - 740 - 077521
Fax: (00) 40 - 364 - 815679
E-mail: contact@educatieeconomica.ro